

Meldprotocol Stedelijk Gymnasium Haarlem

Belang van het protocol

De school moet een plek zijn, waar leerlingen zich veilig voelen in een prettige leeromgeving. Soms doet zich een situatie voor waarin een leerling zich onveilig voelt door een 'verkeerde' opmerking of actie van een personeelslid. Het Meldprotocol beschrijft de stappen die leerlingen kunnen zetten als hier sprake van is. Het protocol is erop gericht de goede sfeer en veiligheid te bewaren binnen de school.

Wat wordt er verstaan onder een 'verkeerde' opmerking of actie van een personeelslid. Wij verstaan onder een verkeerde opmerking of actie van een personeelslid onder andere het volgende: uitschelden, belachelijk maken, bijnaam geven, seksuele opmerkingen maken, n.a.v. een verkeerd antwoord in de klas uitlachen, intimideren, gebruik maken van macht in een machtspositie.

Rollen

Bij het Meldprotocol zijn verschillende partijen betrokken: het personeelslid in kwestie, de leerling die zich onveilig voelt, de vertrouwensleerling, de onder- en bovenbouwcoördinator, de ouders.

Het personeelslid in kwestie kan zowel bewust als onbewust een kwetsende opmerking maken. Er moet altijd een terugkoppeling zijn naar de desbetreffende docent opdat het voorval zich niet nog eens voordoet.

De betrokken leerling heeft niet één specifiek kenmerk; het zou iedereen kunnen overkomen.

Op het moment dat de betrokken leerling om welke reden dan ook zijn of haar gevoelens niet wil uiten bij een docent, kan deze een gesprek met de vertrouwensleerling aangaan. De vertrouwensleerling kan dan als brug fungeren en een melding doen bij een van de coördinatoren.

De coördinatoren worden geacht een aanpak te hebben voor dit soort incidenten, conform de stappen die ook gehanteerd worden in het Pestprotocol.

De leerling kan om wat voor reden dan ook het voorval niet willen bespreken met de ouders. Het is de taak van de coördinatoren een en ander wel te delen met de ouders. Alleen in een uitzonderlijk geval kan daarvan -op verzoek van de betrokken leerling- worden afgeweken.

Methode

Als een leerling zich door een opmerking of actie van een personeelslid onveilig voelt, heeft deze de volgende keuzes:

1. Leerling kan naar het betrokken personeelslid gaan en dit bespreken.
2. Indien de leerling niet naar het betrokken personeelslid wil gaan of als er na 1. geen verbetering is opgetreden, kan deze ervoor kiezen dit te melden bij de coördinator of de mentor.
3. Indien de leerling om wat voor reden dan ook ervoor kiest geen volwassen persoon aan te spreken, kan deze de situatie met de vertrouwensleerling bespreken.
4. De vertrouwensleerling doet een melding bij een van de coördinatoren.
5. De coördinatoren doen onderzoek naar het gebeuren, spreken met betrokken partijen en maken duidelijke afspraken om herhaling te voorkomen.
6. De coördinatoren zorgen voor verslaglegging in het Leerlingvolgsysteem en stellen ouders op de hoogte van de gemaakte afspraken.

Bekendheid van het protocol

Het is vanzelfsprekend dat dit protocol bekendheid moet hebben onder alle partijen. De school geeft bekendheid aan dit protocol op de volgende wijze:

- In de schoolgids wordt het bestaan van het protocol vermeld en wordt aangegeven op welke wijze het protocol verkregen kan worden.
- Via de website van de school (www.sg haarlem.nl, links) is het protocol te downloaden.
- In de mentorles wordt het bestaan en het doel van het protocol aan alle leerlingen kenbaar gemaakt.
- De vertrouwensleerling wordt in een van de eerste mentorlessen van elk schooljaar bekend gemaakt.

Sofie Carstens, Daan Karssing, Maria de Mol van Otterloo en de Kleine Raad